

Mis à jour le 14/05/2024

S'inscrire

# Formation Gestion des métadonnées

1 jour (7 heures)

## Présentation

Les métadonnées fournissent des informations pour comprendre des données telles que images, des concepts et des entités du monde réel. Notre formation Gestion des métadonnées vous permettra de concevoir des stratégies d'analyse de données pour mettre en oeuvre des référentiels de métadonnées.

Vous explorerez les fonctionnalités telles que les dépôts de métadonnées, les référentiels de métadonnées, la transition des données à la connaissance et les implications réglementaires.

Durant ce cours, nous aborderons des concepts avancés tels que le système de gestion des points d'accès, les outils d'architecture d'entreprise, la gestion du modèle de base de données et la [sécurité de l'information](#).

En développant une compréhension approfondie de la [gestion des métadonnées](#), vous acquérez des compétences essentielles dans la gestion des données, la conception de systèmes d'information efficaces et la conformité réglementaire qui renforcera vos capacités professionnelles.

## Objectifs

- Comprendre le rôle des métadonnées dans la gestion des données, de l'information et des connaissances
- Maîtriser les outils et systèmes pour la gestion des points d'accès et des actifs
- Identifier les fonctionnalités et l'importance des référentiels de métadonnées

## Public visé

- Professionnels IT
- Architectes

- Gestionnaires de données

## Pré-requis

- Compréhension de base des concepts de gestion de données
- Systèmes d'information et de la sécurité informatique
- Expérience préalable dans le domaine de la gestion des données ou de l'informatique

## PROGRAMME DE NOTRE FORMATION GESTION DES DONNÉES

### INTRODUCTION

- Définition et importance de la gestion des données dans les entreprises modernes
- Vue d'ensemble des types de données : structurées, semi-structurées et non structurées
- Principes fondamentaux de la gestion des données et du cycle de vie des données
- Introduction aux systèmes de gestion de bases de données et aux référentiels de métadonnées
- Les défis courants en gestion des données et comment les surmonter

### GESTION DES RÉFÉRENTIELS DE MÉTADONNÉES

- Comprendre ce que sont les métadonnées et leur rôle essentiel dans la gestion des données
- Exploration des différents types de référentiels de métadonnées et leur utilisation dans divers contextes IT
- Coordination et non harmonisation des référentiels de métadonnées pour une gestion efficace
- Analyse des capacités des référentiels de métadonnées à répondre aux exigences réglementaires et opérationnelles
- Étude de cas : mise en place et utilisation d'un référentiel de métadonnées dans une entreprise

### OUTILS ET STRATÉGIES

- Présentation des outils modernes de gestion de données : de l'ETL aux plateformes d'analyse avancée
- Gestion des données en temps réel et son impact sur les décisions d'affaires
- Stratégies de sécurisation des données : de la cryptographie aux systèmes de gestion des droits numériques
- Importance de la qualité des données et des méthodes pour l'améliorer
- Atelier pratique : mise en place d'un catalogue de données et intégration avec des systèmes existants
- Les différents systèmes de gestion
  - RIMS
  - SGSI
- Référentiel Général de Protection des Données (RGPD)
- Logiciel de gestion des processus d'entreprise (BRMS)

## Sociétés concernées

Cette formation s'adresse à la fois aux particuliers ainsi qu'aux entreprises, petites ou grandes, souhaitant former ses équipes à une nouvelle technologie informatique avancée ou bien à acquérir des connaissances métiers spécifiques ou des méthodes modernes.

## Positionnement à l'entrée en formation

Le positionnement à l'entrée en formation respecte les critères qualité Qualiopi. Dès son inscription définitive, l'apprenant reçoit un questionnaire d'auto-évaluation nous permettant d'apprécier son niveau estimé sur différents types de technologies, ses attentes et objectifs personnels quant à la formation à venir, dans les limites imposées par le format sélectionné. Ce questionnaire nous permet également d'anticiper certaines difficultés de connexion ou de sécurité interne en entreprise (intraentreprise ou classe virtuelle) qui pourraient être problématiques pour le suivi et le bon déroulement de la session de formation.

## Méthodes pédagogiques

Stage Pratique : 60% Pratique, 40% Théorie. Support de la formation distribué au format numérique à tous les participants.

## Organisation

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions, et de travail en groupe.

## Validation

À la fin de la session, un questionnaire à choix multiples permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

## Sanction

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.